

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОФИЛЬНОМ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КЛАССЕ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о профильном психолого-педагогическом классе (далее – Положение) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» (далее – университет, НГПУ) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования РФ от 18.07.2002 № 2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 25 октября 2013 г. №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Уставом Университета;
- иными локальными нормативными актами НГПУ, регламентирующими организацию дополнительных общеразвивающих образовательных программ.

1.2. Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности в профильных психолого-педагогических классах (далее – ПППК), обеспечивающих освоение программы элективных курсов, изучение отдельных учебных предметов на профильном уровне, предметных областей в соответствии с образовательной программой основного и среднего общего образования при дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

2.1. Цель ПППК – педагогическая ориентация школьников и формирование у них готовности к профессионально-личностному самоопределению; интеграция педагогически ориентированных школьников в профессиональное сообщество на этапе обучения в школе.

2.2. Основные задачи ПППК:

- организация допрофессиональной подготовки и формирование системы ранней профориентации по специальности психолого-педагогического профиля;
- создание гибкой практико-ориентированной модели предпрофессионального педагогического образования;
- создание образовательно-профориентационного пространства для самореализации и приобщения школьников к образовательной среде НГПУ.

**3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1. ПППК создаются приказом директора образовательной организации. Деятельность ПППК организуется в соответствии с Уставом и Правилами внутреннего распорядка образовательной

организации, на базе которой создаются ПППК.

3.2. Функционирование ПППК ориентировано на обучение и воспитание обучающихся с учетом их интересов, склонностей и способностей в соответствии с профессиональными интересами и продолжением образования.

3.3. Трёхсторонний договор между Университетом, образовательной организацией (далее – ОО) и учредителем данного ОО заключается на период реализации дорожной карты психолого-педагогического класса (приложение). При необходимости срок деятельности психолого-педагогического класса может быть продлен по согласованию сторон, что является основанием для пролонгации договора.

3.4. При организации обучения по дополнительным общеобразовательным программам в профильных психолого-педагогических классах обязательно заключение договора между университетом и образовательной организацией на оказание платных образовательных услуг.

3.5. Основанием для реорганизации, закрытия ПППК является:

- расторжение Соглашения о сотрудничестве с НГПУ;
- невыполнение школьной задачи о создании ПППК.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ В ПРОФИЛЬНЫХ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КЛАССАХ**

4.1. Профильное обучение в психолого-педагогических классах может быть реализовано посредством:

- изучения элективных курсов различной профильной (психолого-педагогической, гуманитарной, математической, информационно-технологической, филологической) направленности;
- организации внеурочной деятельности обучающихся;
- организации и проведения проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся.

4.1.1. Элективные курсы в психолого-педагогических классах поддерживают изучение профильных учебных предметов и предоставляют возможность обучающимся осознанного профессионального самоопределения. Программа элективного курса строится с ориентацией на будущую сферу профессиональной деятельности с учетом предполагаемого направления продолжения образования обучающихся, поэтому обязательно включает модуль по основам педагогики и психологии. Педагогические пробы программы в рамках педагогической практики в психолого-педагогических классах может быть реализован в рабочей программе воспитания ООП СОО, в блоке «Детские общественные объединения» (вожатские отряды).

4.2. Содержание обучения в ПППК обеспечивается за счет профильного изучения отдельных элективных курсов, дисциплин (модулей), а также за счет преемственности между основным общим, средним общим и профессиональным образованием.

4.3 Режим занятий обучающихся в ПППК определяется расписанием учебных занятий образовательной организации, на базе которой создаются ПППК. Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляет классный руководитель/тьютор, назначаемый приказом руководителя образовательной организации. Учетные записи и ведение журнала в ПППК регламентируются Положением о ведении электронного журнала образовательной организации.

4.4. Образовательный процесс в ПППК осуществляется как педагогическими работниками школы (тьюторами ПППК), так и преподавателями (аспирантами, магистрами, студентами) НГПИ в соответствии с Соглашением о сотрудничестве.

4.5. Преподавание элективных курсов ведется по рабочим программам, разработанным НГПУ, согласованными на педагогическом совете образовательной организации и утвержденными приказом руководителя НГПУ.

4.6. Порядок текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся психолого-педагогических классов определяется локальным актом общеобразовательной организации с учетом результатов научно-исследовательской и (или) проектной работы (не менее одной за два года освоения программы ПППК); электронного портфолио обучающегося ПППК в электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС) НГПУ в соответствии с Положением об ЭИОС ФГБОУ ВО «НГПУ».

4.6.1. Результат внеурочной деятельности обучающихся регламентирует порядок зачета результатов освоения обучающимися образовательных программ внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ОО и СОО, Положением о порядке зачета результатов

освоения обучающимися образовательных программ внеурочной деятельности.

4.7. При завершении освоения программы элективного курса ПППК в объеме 68 часов, полученного при Университете, выдается сертификат об окончании элективного курса «В мире будущей профессии». Данный сертификат имеет статус индивидуального достижения, который учитывается при приеме на обучение по программам СПО и бакалавриата Университета.

## **5. УЧАСТНИКИ И ИХ ФУНКЦИИ**

### **5.1. НГПУ:**

- обеспечивает организационное, информационное и научно-методическое сопровождение ПППК;
- осуществляет научно-методическую разработку и реализацию программы элективных курсов собственными кадровыми ресурсами, в том числе и с использованием дистанционных образовательных технологий;
- разрабатывает оценочные материалы текущего и итогового контроля;
- участвует в организации и проведении предпрофессиональных конкурсов, олимпиад, экскурсий и научно-практических конференций обучающихся ПППК;
- сопровождает проектную и исследовательскую деятельность обучающихся ПППК.

### **5.2. Образовательные организации:**

- информируют обучающихся (законных представителей несовершеннолетних обучающихся) о содержании программы ПППК, перспективах обучения по данной программе, о возможностях и условиях освоения программы, в том числе с использованием дистанционных технологий;
- создают не менее одного ПППК для освоения программы элективных курсов;
- обеспечивают разработку и контроль расписания и графика проведения занятий в рамках освоения программы ПППК;
- создают необходимые организационные и технические условия, обеспечивающие возможность очного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий в ПППК;
- участвуют в организации практических курсов, профильных конкурсов, экскурсий, научно-практических конференций и иных мероприятий для обучающихся ПППК;
- информируют общественность о результатах реализации ПППК, в том числе с использованием официальных сайтов образовательных организаций и сетевых ресурсов.

## **6. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и утверждаются на ученом совете университета.

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

Проректор по УР

Советник при ректорате

по юридическим вопросам

Начальник управления бухгалтерского

учета и финансового контроля

А.Г. Мухаметшин

А.М. Гайфутдинов

В.В. Толстов

Г.Ф. Нигматова

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной организации

Ректор ФГБОУ ВО «НГПУ»

\_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_ А.А. Галиакберова

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

М.П.

М.П.

### Дорожная карта

научно-методического сопровождения психолого-педагогических классов

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

на \_\_\_\_\_

(указать период)

№п/п	Направление научно-методического сопровождения	Сроки	Ответственные
------	--	-------	---------------

**Соглашение**  
о научно-методическом сопровождении классов психолого-педагогической направленности

Набережные Челны

« » \_\_\_\_\_ 2022года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет» (ФГБОУ ВО «НГПУ»), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице ректора Галиакберовой Альфиной Азатовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №33 с углубленным изучением английского языка» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем образовательная организация, в лице директора Салихзяновой Лилии Григорьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны и Управление образования Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (УО ИК НМР РТ) именуемое в дальнейшем «учредитель», в лице начальника Гарифуллина Айдара Хакимьяновича, действующего на основании Устава с третьей стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

## **1. Предмет Соглашения**

Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон по созданию и организации деятельности психолого-педагогических классов и научно-методическом сопровождении психолого-педагогических классов с целью интеграции учебной, воспитательной и научно-исследовательской, методической работы для обеспечения повышения качества реализуемых образовательных программ путем объединения ресурсов участников Соглашения.

Приоритетными направлениями сотрудничества Сторон являются:

- развитие профессиональной компетентности педагогического коллектива образовательной организации;
- выявление педагогически ориентированных школьников и формирование у них готовности к профессионально-личностному самоопределению;
- интеграция педагогически ориентированных школьников в профессиональное сообщество на этапе обучения в школе.
- реализация рабочих программ воспитания обучающихся через включение их в социально-значимую деятельность;

## **2. Обязательства Сторон**

В целях обеспечения реализации указанных в пп.1.1 Соглашения направлений

### **2.1. Стороны обязуются:**

- 2.1.1. Участвовать в разработке и реализации миссии программы ПППК;
- 2.1.2. Своевременно и в полном объеме выполнять юридические и фактические действия, необходимые для реализации совместных проектов и иных мероприятий, реализуемых в рамках настоящего Соглашения;
- 2.1.3. Обмениваться с соблюдением законодательства Российской Федерации имеющимися в их распоряжении информационными ресурсами;
- 2.1.4. Рассматривать вопросы и проблемы, возникающие в процессе реализации настоящего Соглашения, принимать по ним согласованные решения.

### **2.2 Университет обязуется:**

- 2.2.1. Привлекать все необходимые кадровые ресурсы и интеллектуальные ресурсы

Университета для реализации указанных в пп. 1.1 Соглашения направлений;

2.2.2. Привлекать педагогических работников Университета к консультативному сопровождению по открытию и функционированию классов психолого-педагогической направленности;

2.2.3. Привлекать педагогических работников Университета к информационной и научно-методической поддержке по реализации деятельности классов психолого-педагогической направленности;

2.2.4. Привлекать педагогических работников Университета к планированию деятельности психолого-педагогического класса совместно с образовательной организацией;

### **2.3. Образовательная организация обязуется:**

2.3.1. Предоставлять Университету базы для классов психолого-педагогической направленности и сопровождать их деятельность;

2.3.2. Обеспечивать участие обучающихся, руководящих и педагогических работников в мероприятиях (семинарах, конференциях, симпозиумах, тематических консультациях, круглых столах и пр.), организуемых Университетом в рамках программы ПППК;

2.3.3. Создавать условия для реализации программы ПППК обучающимися образовательной организации.

### **2.4. Учредитель образовательной организации обязуется:**

2.4.1. Обеспечить административную поддержку совместной деятельности Университета и образовательной организации по организации деятельности классов психолого-педагогической направленности;

2.4.2. Обеспечить административную поддержку в организации обеспечения участия обучающихся, руководящих и научно-педагогических работников Университета и образовательной организации в мероприятиях (семинарах, конференциях, симпозиумах, тематических консультациях, круглых столах и пр.);

2.4.3. Способствовать тиражированию опыта взаимодействия образовательной организации и Университета по организации и научно-методическому сопровождению ПППК.

## **3. Ответственность Сторон**

3.1. Стороны разрабатывают и утверждают план мероприятий по реализации основных направлений взаимодействия, который становится неотъемлемой частью настоящего Соглашения после его подписания Сторонами.

3.2. Стороны берут на себя ответственность за выполнение плана по реализации основных направлений взаимодействия, принятых в рамках настоящего Соглашения, информируют другую сторону о его выполнении.

3.3. Стороны обязуются не осуществлять действий, противоречащих реализации Соглашения.

3.4. Настоящее Соглашение не предусматривает финансовых расчетов между Сторонами, финансирование реализуемых в соответствии с планом мероприятий по реализации основных направлений взаимодействия направлений (мероприятий) осуществляется в соответствии с заключаемым и между Сторонами отдельными договорами, дополнительными соглашениями к настоящему Соглашению.

3.5. Стороны берут на себя ответственность соблюдать права на интеллектуальную собственность каждой из Сторон, созданную до заключения настоящего Соглашения. Права на интеллектуальную собственность, созданную в рамках выполнения настоящего Соглашения, принадлежат Стороне, создавшей ее. В отношении интеллектуальной собственности, созданной Сторонами совместно в рамках выполнения настоящего Соглашения, Стороны обязуются заключить отдельное соглашение о порядке ее правовой охраны, использования и обеспечения конфиденциальности.

## 4.

### Заключительные положения

4.1. В рамках реализации настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные соглашения, договоры по всем направлениям сотрудничества.

4.2. Возможные расхождения в толковании и применении положений настоящего Соглашения, возникающие в ходе его реализации, подлежат разрешению путем совместных переговоров.

4.3. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 2 (двух) лет. В дальнейшем Соглашение автоматически продлевается на каждый последующий год при условии, что ни одна из Сторон заблаговременно, но не позднее, чем за один месяц до истечения срока его действия, не заявит в письменной форме другой Стороне о своем намерении расторгнуть настоящее Соглашение.

4.4. Соглашение может быть расторгнуто в любое время в период его действия по взаимной договоренности Сторон, выраженной в письменной форме. Соглашение будет считаться расторгнутым по истечении одного месяца после письменного уведомления одной из Сторон о его прекращении другой Стороны.

4.5. Настоящее Соглашение может быть изменено только путем составления письменного документа, подписанного Сторонами. Все приложения и дополнения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

4.6. Настоящее Соглашение не ограничивает сотрудничество Сторон с другими организациями и не преследует цели ограничения их деятельности.

4.7. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 5. Подписи и реквизиты Сторон:

ФГБОУ ВО «НГПУ»  
423806, РТ,  
г.Набережные Челны,  
ул. им Низаметдинова Р.М.,  
д.28

Учредитель ОО

МБОУ «СОШ №33» НМР  
РТ  
423585, РТ, г.Нижнекамск  
ул.Химиков, д.13

Ректор

\_\_\_\_\_ А.А. Галиакберова

М.П.

Директор

\_\_\_\_\_ Л.Г. Салихзянова

М.П.

М.П.